

## 1. 事業推進体制

### 職員配置（併設の短期入所事業所も含む）

職 種	配置基準	人 員				
		正職員		契約職員		パート (委託)
		専従	兼務	専従	兼務	
施 設 長	1	—	1	—	—	—
相 談 員	1.1	—	2	—	—	—
介護支援専門員	1.1	—	2	—	—	—
看 護 職	3.1	3	1	1	—	—
介 護 職	33	23	3	21	2	5
機能訓練員	1	1	—	—	—	—
環境整備職員	0	—	—	—	—	1
嘱 託 医	3	—	—	—	—	(2)
合 計	43.3 人	27	9	22	2	6(2)
		66(2)				

## 1. 業務内容

職 種	業務内容
施 設 長	・従業者の管理及び業務の実施状況の把握、その他の管理を一元的に行い、必要な指揮命令を行います。
相 談 員	・常に利用者の心身の状況、その置かれている環境等の的確な把握に努め、利用者又はその家族に対し、その相談に適切に応じるとともに、必要な助言その他を援助します。
介護支援専門員	・利用者の日常生活全般を自立支援する観点に立ち、利用者の希望や課題分析の結果に基づき、介護給付等対象サービス以外の、当該地域の住民による利用者の話し相手、会食などの自発的活動によるサービス等も含めて、施設サービス計画に位置付け総合的な計画を作成します。
看 護 職	・嘱託医と連携して常に利用者の健康の状況に注意し、必要に応じて健康保持のための適切な措置を講じると共に、重度利用者への対応として介護職員の医的ケア実施における連携を図ります。
介 護 職	・利用者の人格に十分配慮し、施設サービス計画によるサービスの目標を念頭において、利用者の自立している機能の低下が生じないようにすると共に、残存機能の維持向上が図られるよう、適切な技術をもって介護サービスを提供、又、行事計画を立案・実施、ボランティア・友愛訪問を受け入れ利用者を楽しんでいただけるサービスを提供をします。
機能訓練員	・利用者に対し、その心身の状況等に応じて、日常生活を営むのに必要な機能を改善し、又はその減退を防止するための訓練を実施します。
嘱 託 医	・常に利用者の健康の状況に注意し、必要に応じて健康保持のため適切な措置を講じます。

### 3. 会議予定表

項目	担当	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
サービス担当者会議	専門員	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
リーダー会議	リーダー	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
グループ会議	サブリーダー	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
業務改善会議	施設長	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
ケア連携安全委員会	施設長	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
身体拘束廃止委員会	施設長			○			○			○			○
入所判定会議	施設長	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
感染対策委員会	施設長		○		○		○	○	○	○		○	○
防災訓練	安田			○					○				
事例報告会	施設長									○			

### 4. 事業計画

#### 生活養護課

令和2年度は、担当職員により、ご利用者100人の誕生会を企画、開催します。記念写真を撮影し、ご家族へ写真入りのお知らせハガキをお送りします。

また、ご利用者にとっても職員にとっても安心、安全のケアサービスが提供できるよう、毎月サービス提供方法の改善活動を継続します。

生活養護課は、4グループ制で2人から4人の職員が、20人から32人のご利用者へ常時ケアを提供します。対応するご利用者が多いため、グループメンバーの連携が必須です。ご利用者の性格や身体精神状況により対応が変化するため、知識と技術も求められます。少ない職員で多くのご利用者へ安心、安全のケアを提供するために、社内研修やWEB研修、社外研修を計画的に実施し、よりよい改善活動が実施できるように取り組みます。

#### 短期入所生活介護

令和2年度も、稼働率の上昇を目標とします。平成28年度、1日平均2.2人（稼働率44.9%）平成29年度、1日平均2.7人（稼働率54.7%）平成30年度、1日平均3.2人（稼働率63.4%）令和元年度12月末現在、1日平均3.4人（稼働率69.7%）の状況です。

令和2年度も継続し、毎月、登録利用者数を確認し、終了、契約を調整することで、稼働率が低下しないよう、リーダー会議、グループ会議で情報を共有し、稼働率の上昇に努めます。また、介護職員が定着する様に教育訓練によりチームワークを高め、お互いの存在や役割を尊重できるチームを目指します。

### 5. 品質方針

- (1) 自分や自分の家族が受けてみたいと思うサービスを目指します。
- (2) 常にご利用者とご家族の立場に立って期待やニーズを理解し、安心して快適な生活、楽しく生き甲斐の持てる生活を過ごして頂けるよう、きめ細かなケアサービスを実施します。
- (3) 包括的かつ切れ目のないサービスを提供します。
- (4) ISO9001規格要求事項に適合した品質マネジメントシステムの有効性を継続的に改善し、ケアサービスの品質保証を行い、ご利用者とご家族の満足の向上を目指します。
- (5) 少数精鋭による高品質サービスの提供と原価管理の徹底に努めます。

## 6. 品質目標

### 生活養護課

- ①令和2年度は、担当職員により、ご利用者全員の誕生会を企画、開催します。また、各グループ会議で、安心安全の介護サービスを提供することを目的に、予防的改善活動を継続することを目標とします。
- ②施設介護サービスに必要な力量確保のためのOJT(業務を通じた教育訓練)を実施、習得した力量が実践できることを目標とします。

### 短期入所生活介護

- ①1日平均3.5人、稼働率70%を維持することを目標とします。
- ②短期入所生活介護サービスに必要な力量確保のためのOJT(業務を通じた教育訓練)を実施、習得した力量が実践できることを目標とします。

## 7. 品質目標実施計画書

### 生活養護課、短期入所生活介護

2020年度	目標達成のための実施項目
4月～ 毎月	担当職員により、ご利用者の誕生会を企画、開催 リーダー会議、グループ会議を開催、気づき(ニアミス)報告を収集、分析し、介護技術、介護機器等の業務改善方法を決定し実施 ・職場改善事例報告のための資料収集
4月	苦情、第三者の声の件数、事故・気づき(ニアミス) 是正・予防処置の実施率の分析 令和元年度事業報告作成
5月	顧客満足アンケート実施 施設介護サービスに必要な力量の評価を実施(人事評価)
6月	顧客満足アンケート結果の分析 人事評価結果を賞与へ反映
10月	苦情、第三者の声の件数、事故・気づき(ニアミス) 是正・予防処置の実施率の分析
11月	顧客満足アンケート実施 施設介護サービスに必要な力量の評価を実施(人事評価) ・職場改善案事例報告の作成(パワーポイント)
12月	顧客満足アンケート結果の分析 人事評価結果を賞与へ反映 ・事例報告会を開催。 ・令和3年度事業計画作成に向け、情報を収集、現状と課題を抽出
1月～ 2月	抽出した課題を分析、改善内容を選定し、改善案を決定 実施方法及び必要事項を確認 令和3年度事業計画を策定
3月	令和3年度事業計画を伝達、職場改善の実施準備を行う

## 短期入所生活介護

2020 年度	目標達成のための実施項目
4月 ～ 3月	各リーダー会議、グループ会議を開催、登録利用者数を確認、終了、契約状況を共有し、稼働率が低下しないようベッドコントロールをします。
	4月：利用延べ人数 105 人
	5月：利用延べ人数 109 人（計 214 人）
	6月：利用延べ人数 105 人（計 319 人）
	7月：利用延べ人数 108 人（計 427 人）
	8月：利用延べ人数 108 人（計 535 人）
	9月：利用延べ人数 105 人（計 640 人）
	10月：利用延べ人数 108 人（計 748 人）
	11月：利用延べ人数 105 人（計 853 人）
	12月：利用延べ人数 109 人（計 962 人）
	R3.1月：利用延べ人数 109 人（計 1071 人）
	R3.2月：利用延べ人数 98 人（計 1169 人）
	R3.3月：利用延べ人数 108 人（計 1277 人）

## 生活養護課、短期入所生活介護

2020 年度	目標達成のための実施項目	実施担当	
毎月	教育訓練計画を策定しOJT（業務を通じた教育訓練）指導を実施	介護支援専門員 グループリーダー	
	入所判定会議 ・新規入所者の決定		
	業務改善会議 ・運営会議決定事項の伝達 ・業務改善事項の検討		施設長 生活相談員 介護支援専門員 グループリーダー 栄養課部門長
	ケア連携安全委員会 ・喀痰吸引等の実施について医療関係者との連携の下での安全確保体制の整備 ・業務改善の為の情報収集		
年 4回	身体拘束防止委員会 ・虐待・身体的拘束等に関する規程及びマニュアル等の見直し ・虐待又は身体的拘束等の兆候がある場合には慎重に調査し、検討及び対策を講じる ・教育研修の企画・実施 ・日常的ケアを見直し、ご利用者に対して人として尊厳のあるケアが行われているかを検討する	指導看護師 訓練指導員	

生活養護課、短期入所生活介護

2020 年度	目標達成のための実施項目	実施担当
毎月	リーダー会議 ・運営会議決定事項の確認 ・目標の周知、進捗管理 ・業務改善の為の情報収集	ゆうな 1. 短期グループ 菊地正人、木村和枝、西田亜依、山川太一 比嘉克代、蔵当琴世、仲村渠靖之、宇根底誉了 仲地京子、二階峻磨、比嘉拓麻、知念貴由輝 喜納徳生、比嘉良美
	グループ会議 ・業務改善会議決定事項の伝達 ・目標の周知、進捗確認 ・業務改善の為の決定事項の伝達 ・介護、看護技術勉強会	ゆうな 2. 3 グループ 玉城広子、石川千恵子、池原静子、山城正 池田将浩、重田鮎美、宮城健、玉栄良次 大城学、高江州盛利、武村晃宗、川満雅史 久場憲亮、比嘉翔吾、知花尚哉、玉城奈津美
		さくら 3. 4 グループ 安田慶郎、松本京子、知花健史、中地恵美 中地元勝、真栄城南、與那覇政也、比嘉峰孝 山城光樹、山城菜美子、知花武安、島田翔太 新垣義信、新垣太輝、知花武安、菊地智美 新垣悦子、仲宗根直枝
		さくら 1. 2 グループ 大城礼子、古荘良子、比嘉要、山城末子 当山瞳、喜納大介、譜久村美奈、 比嘉望、大湾亜海、喜名洋子

8. ケアプランの策定

課題分析により、利用者のその有する能力に応じ自立した日常生活を支援することを目的に、食事、排泄、入浴における自立支援を目標に策定します。

(1) ケアプラン（サービス計画書）作成担当者及び手順

作成担当者を介護支援専門員とし、利用者が、要介護更新認定又は、要介護状態区分の変更認定を受けた場合、サービス計画書を作成します。

①課題分析（アセスメント）により、自立支援に向けた解決すべき課題を抽出し、利用者及びご家族の希望を勘案し、サービス計画書原案を作成。

②サービス担当者会議を開催、施設長、生活相談員、栄養士、及び介護サービス提供にあたる介護職員、看護職員を招集しサービス計画書原案の内容について、専門的な見地からの意見を求める。

③サービス計画書原案の内容について利用者又はご家族に対して説明し、文書により、利用者の同意を得て、交付。

④サービス計画書を作成後、サービス計画の実施状況の把握し、必要に応じて変更。

(2) リハビリテーション実施計画書の作成担当者及び手順

作成担当者を機能訓練員とし、サービス計画書作成時、リハビリテーション実施計画書を作成します。

①生活機能を中心に、食事、排泄、入浴、移動などの日常生活の不自由さの身体機能評価を実施、日常生活において「している活動」、機能訓練時に「できる活動」を分け、潜在的な

- 活機能の「やればできる」活動を活かし、「している活動の向上」を目標に働きかける根拠を抽出。利用者及びご家族の希望を勘案し、リハビリテーション実施計画書原案を作成。
- ②リハビリテーション実施計画書原案の内容について利用者又はご家族に対して説明し、文書により、利用者の同意を得、交付。
- ③リハビリテーション実施計画書を作成後、リハビリ計画の実施状況の把握を行い、必要に応じての変更。

## 9. 介護サービス

(1) 身体・精神機能評価（ADL）に沿った介護サービス提供します。

生活機能を中心に、食事、排泄、入浴、移動などの日常生活の不自由さの身体機能・精神的機能を評価。日常生活において「している活動」、機能訓練時の「できる活動」を分け、潜在的な生活機能を活かし自立支援につなげます。

- ①自立支援につなぐことができる食事形態。噛みごたえがある食事が提供できるよう実践。
- ②自立支援につなげることができる排泄援助。ポータブルトイレの高さやトイレへの移動・移乗方法等を調整し実践。
- ③プライバシーに配慮しながら入浴援助。入浴場所やシャワーチェアの高さの調整し実践。

(2) 福祉用具の活用しサービスを提供します。

日常生活を適切に保つため、機能訓練員(作業療法士)による身体機能評価を基に、福祉用具を活用し、自立支援に向け活用します。

- ①食事に関して、食卓、椅子、車椅子、サポートクッション等を活用し、食事動作がスムーズにできるよう支援します。
- ②排泄に関して、トイレへの手すりの設置、ポータブルトイレ、跳ね上げ式や脱着式の車椅子等を活用し、座位姿勢での排泄を支援します。
- ③入浴に関して、シャワーチェア・跳ね上げ式ストレッチャー等を選択し支援します。

## 10. リハビリテーション活動計画

個別機能訓練が必要な利用者に対して、日常生活において、「している活動」の向上のために働きかける個別訓練活動を行い、策定ケアプランが効果的に達成できるよう努める。

## 11. 行事計画

浜下り、母の日、父の日、敬老会、クリスマス忘年会等の行事を開催。また、福祉納涼まつり参加、初詣等の外出支援を実施します。季節に合わせたお花を生ける活動(アケビティ)を通して、季節を感じていただきます。また、活動を通して、利用者間のコミュニケーションを図ることで、楽しみを感じていただけるよう支援します。

2020年度	予定日	内容	実施担当
4月	M43. 4. 26	平良菊江さん(110歳)	川満雅史
	T3. 4. 15	仲宗根千代さん(106歳)	玉栄良次
	S2. 4. 12	呉屋ヨネさん(93歳)	高江洲盛利
	S3. 4. 20	知花ヤエさん(92歳)	玉栄良次
	S6. 4. 1	名嘉元盛さん(89歳)	山城正
	T12. 4. 5	比嘉シゲさん(97歳)	比嘉拓麻
	T10. 4. 20	松田ヨシさん(99歳)	山城光樹
S4. 4. 5	山内トキさん(91歳)	島田翔太	
S34. 4. 1	松田優さん(61歳)	新垣太輝	

11. 行事計画

2020 年度	予定日	内 容	実施担当
4 月	第 1 木曜 第 3 木曜	生け花クラブ 22,000 円	ゆうな 1. 短 さくら 1. 2
5 月	T13. 5. 10	仲村渠トヨさん(96 歳)	川満雅史
	S2. 6. 28	大城ヨシさん(93 歳)	玉栄良次
	S8. 5. 12	知花和子さん(87 歳)	仲地京子
	S4. 5. 5	上地春子さん(91 歳)	喜納大介
	S16. 5. 25	西盛タメ子さん(79 歳)	
	S10. 5. 10	津波ツル子さん(85 歳)	新垣義信
	S16. 5. 25	徳永ヤス子さん(79 歳)	山城菜美子
S17. 5. 6	神谷嘉行さん(78 歳)	比嘉峰孝	
第 1 木曜 第 3 木曜	生け花クラブ 22,000 円	ゆうな 2. 3 さくら 3. 4	
6 月	S3. 6. 24	池原ヨシさん(92 歳)	比嘉翔吾
	S18. 6. 27	新垣範信さん(77 歳)	宇根底誉了
	T13. 6. 10	知花千代さん(96 歳)	比嘉要
	S4. 6. 10	松田カツさん(91 歳)	
	S3. 6. 25	生田シズさん(92 歳)	中地元勝
	第 1 木曜 第 3 木曜	生け花クラブ 22,000 円	ゆうな 1. 短 さくら 1. 2
	第 3 週 第 4 週	定期健康診断(利用者・職員)900,000 円 ISO 内部監査	木村和枝、古荘良子 被監査対象者
7 月	S6. 7. 15	比嘉セツさん(89 歳)	高江洲盛利
	T10. 7. 10	比嘉順豊さん(99 歳)	宇根底誉了
	S2. 7. 6	山内ヨシさん(93 歳)	二階峻磨
	S14. . 7. 5	砂辺松雄さん(81 歳)	山川太一
	S5. 5. 12	糸村尚子さん(90 歳)	大湾亜美
	第 1 木曜 第 3 木曜	生け花クラブ 22,000 円	ゆうな 2. 3 さくら 3. 4
	7 日 火曜 14 日火曜	敬老の夕べ 第 1 回実行員会 防災訓練	各グループリーダー 防火管理者 安田慶郎
8 月	S9. 8. 27	宮城君江さん(86 歳)	久場憲亮
	S16. 8. 17	與那覇ミツ子さん(79 歳)	高江洲盛利
	S17. 8. 25	徳永誠磨さん(78 歳)	武村晃宗
	S10. 8. 5	島袋豊子さん(85 歳)	喜納徳生
	T10. 8. 23	仲宗根年子さん(99 歳)	大湾亜美
	S22. 8. 24	國分美津子さん(73 歳)	比嘉要
	T14. 8. 19	仲宗根マサ子さん(95 歳)	真栄城南
	S6. 8. 2	平安敏子さん(89 歳)	〃
	S8. 8. 8	知花江美さん(87 歳)	山城菜美子
	S9. 8. 9	波平次枝さん(86 歳)	新垣義信
S10. 8. 6	嶋村ヨシ子さん(85 歳)	島田翔太	

11. 行事計画

2020 年度	予定日	内 容	実施担当
8 月	S10. 8. 7	名嘉ミヨさん(85 歳)	山城菜美子
	第 1 木曜 第 3 木曜	生け花クラブ 22,000 円	ゆうな 1. S さくら 1. 2
	4 日 火曜	敬老の夕べ 第 2 回実行員会	各グループリーダー
	16 日日曜	家族会旧盆大掃除 50,000 円	安田慶郎、大城礼子
9 月	T15. 9. 20	上地春子さん(94 歳)	川満雅史
	S7. 9. 8	伊波ヨネさん(88 歳)	久場憲亮
	S9. 9. 9	上原正光さん(86 歳)	山城正
	S11. 9. 10	仲本兼勇さん(84 歳)	〃
	S11. 9. 11	親泊キヨ子さん(84 歳)	久場憲亮
	S15. 9. 11	山内昌市さん(80 歳)	山城正
	T6. 9. 5	山内ナヲさん(103 歳)	比嘉克代
	T12. 9. 15	知花フミさん(97 歳)	大湾亜美
	S3. 9. 27	知花トヨさん(92 歳)	譜久村美奈
	S10. 9. 18	神山トシさん(85 歳)	〃
	S18. 9. 15	宮里政吉さん(77 歳)	比嘉望
	S8. 9. 20	前川光子さん(87 歳)	中地元勝
	S24. 9. 19	當山義徳さん(71 歳)	比嘉峰孝
		よみたん福祉納涼まつり 20,000 円	さくら 1. 2 さくら 3. 4 ゆうな 1. 短 ゆうな 2. 3
第 1 木曜 第 3 木曜	生け花クラブ 22,000 円		ゆうな 2. 3 さくら 3. 4
12 日 土曜	敬老の夕べ 総括：池田将浩 1,200,000 円	さくら 1. 2 さくら 3. 4 ゆうな 1. 短 ゆうな 2. 3	山城末子、当山瞳 与那覇政也、知花健史 比嘉克代 重田鮎美、宮城健
10 月	T12. 10. 12	新垣シゲさん(97 歳)	大城学
	S2. 10. 10	松田喜美子さん(93 歳)	〃
	S2. 10. 20	砂川トミ子さん(93 歳)	比嘉翔吾
	S4. 10. 22	大城ヒデさん(91 歳)	大城学
	S10. 10. 20	池原義英さん(85 歳)	武村晃宗
	S2. 10. 25	仲村渠トヨさん(93 歳)	知念貴由輝
	S8. 10. 29	池カチ子さん(87 歳)	喜納徳生
	T10. 10. 5	山内シゲさん(99 歳)	比嘉要
	S31. 10. 20	島袋照美さん(64 歳)	大湾亜美
	T10. 10. 11	島袋マツさん(99 歳)	中地元勝
T11. 10. 9	儀間シゲさん(98 歳)	〃	
S4. 10. 10	羽地和子さん(91 歳)	新垣義信	
S4. 10. 20	神谷乗二さん(91 歳)	新垣太輝	



11. 行事計画

2020年度	予定日	内 容	実施担当
10月	3日 土曜日	インフルエンザ予防ワクチン接種(職員)	木村和枝
	13日 火曜	防災訓練	防火管理者 安田慶郎
	第1木曜 第3木曜	生け花クラブ 22,000円	ゆうな1. S さくら1. 2
	17日 土曜	トーカチ・カジマヤー祝い 80,000円	山城光樹、譜久村美奈
11月	S7. 11. 5	波平喜久雄さん(88歳)	武村晃宗
	S11. 11. 19	喜名光子さん(84歳)	大城学
	T7. 11. 10	新垣カマドさん(102歳)	比嘉拓麻
	T11. 11. 18	比嘉幸盛さん(98歳)	宇根底誉了
	T12. 11. 5	登川ヤスさん(97歳)	山川太一
	S11. 11. 20	桃原安子さん(84歳)	中地元勝
	7日 土曜	インフルエンザ予防ワクチン接種(利用者)	古荘良子
11月	第1木曜 第3木曜	生け花クラブ 22,000円	ゆうな2. 3 さくら3. 4
	第5週目	ISO 内部監査	被監査対象者
12月	S13. 12. 14	與座ヨシさん(82歳)	高江洲盛利
	T10. 12. 15	宮里カマドさん(99歳)	譜久村美奈
	T12. 12. 20	我如古フヂさん(97歳)	〃
	S4. 12. 1	奥原敏子さん(91歳)	喜納大介
	S5. 12. 10	吉山盛徳さん(90歳)	比嘉望
	S2. 12. 7	波平エミさん(93歳)	山城光樹
	S7. 12. 3	新垣初子さん(88歳)	真栄城南
	S14. 12. 7	長嶺實さん(81歳)	比嘉峰孝
	S14. 12. 31	玉城和子さん(81歳)	新垣義信
	第1木曜 第3木曜	生け花クラブ 22,000円	ゆうな1. S さくら1. 2
	20日 日曜	家族会年末大掃除 50,000円	安田慶郎、大城礼子
	第2週	クリスマス・忘年会 10,000円	さくら1. 2 喜納大介、比嘉望
	第3週	16,000円	さくら3. 4 知花武安、島田翔太
第4週	10,000円	ゆうな1. 短 知念貴由輝、喜納徳生	
第3週	16,000円	ゆうな2. 3 宮城健、川満雅史	
第3週	定期健康診断(利用者) 250,000円	古荘良子	
	特定定期健康診断(職員) 200,000円	木村和枝	
1月	T11. 1. 23	知名ツルさん(99歳)	比嘉翔吾
	S26. 1. 28	久場郁子さん(70歳)	仲地京子
	4日月曜日	お屠蘇会 20,000円	高江洲盛利、仲地京子
	第1木曜 第3木曜	生け花クラブ 22,000円	ゆうな2. 3 さくら3. 4
2月	T14. 2. 16	池原初子さん(96歳)	比嘉翔吾
	S5. 2. 5	福地八重さん(91歳)	久場憲亮
	S9. 2. 5	池原密次さん(87歳)	武村晃宗

## 11. 行事計画

2020年度	予定日	内 容	実施担当
2月	T7.2.12	砂川ハルさん(103歳)	知念貴由輝
	S9.2.13	比嘉清子さん(87歳)	二階峻磨
	S11.2.20	比嘉吉秀さん(85歳)	比嘉望
	T12.2.15	新垣正真さん(98歳)	新垣太輝
	S6.2.15	儀間千代さん(90歳)	山城光樹
第1木曜 第3木曜	生け花クラブ 22,000円	ゆうな1.S さくら1.2	
20日 土曜	合同生年祝い 80,000円	仲村渠靖之、大城学	
3月	T11.3.10	與久田ヨシさん(99歳)	玉栄良次
	T11.3.15	比嘉トミさん(99歳)	川満雅史
	S9.3.2	長浜眞盛さん(87歳)	比嘉望
	S21.3.15	新里カズ子さん(75歳)	喜納大介
	T9.3.8	平安キヨさん(101歳)	山城光樹
	T14.3.15	大城涼子さん(96歳)	真栄城南
	S4.3.10	宇茂佐文子さん(92歳)	島田翔太
	S9.3.5	津波トシさん(87歳)	山城菜美子
	S24.3.10	長嶺善康さん(72歳)	比嘉峰孝
	第1木曜 第3木曜	生け花クラブ 22,000円	ゆうな2.3 さくら3.4

## 12. 地域交流

### (1) 実習、ボランティア

福祉の仕事を目指す学生を受入れることで、将来の福祉人材の育成及び現職員の指導者としての力量確保を図ります。実習簿や反省会等を通して、実習生や教員の方のご意見を頂くことで、サービスの改善の機会とします。また、幼稚園や保育園からの友愛訪問を受入れる事で、地域交流を図ります。

実習依頼元	ボランティア
①学生インターンシップ	①赤十字奉仕団
②大庭学園ソーシャルワーク専門学校	②散髪ボランティア
③沖縄リハビリテーション福祉学院	③クリスチャンスクール
④琉球リハビリテーション学院	④生け花(安慶名恵美子)
⑤大育専門学校	⑤十字架福音教会
⑥よみたん救護園	その他随時
その他随時	—

### (2) 地域活動

地域福祉の拠点として、20年間培った介護に関する全ての知識と技術を地域住民に提供することを目的とします。

月	内容
12月	各グループで実施した改善内容の事例を、ご家族の皆さんへ報告します。

### 13. 職員教育訓練計画

利用者が可能な限り自立した日常生活ができるよう食事・入浴・排泄援助に関わる援助技術・知識の習得を目的にします。

対象	内容
介護職	実務者研修、介護ケア研修等、ケアワーカー会、研究大会
看護職	看護連絡会、感染対策研修会
機能訓練員	訓練員部会
相談員 介護支援専門員	施設ケアマネ連絡会、相談員連絡会 苦情解決セミナー、身体拘束の取組に関する研修 プライバシー保護の取組に関する研修

### 14. 防災訓練計画

火災等の予防と利用者の安全及び被害の軽減を図ることを目的に災害管理規程に沿って実施します。

- ①消火・通報及び避難誘導訓練（夜間・昼間想定：年2回、7月・10月）
- ②防災設備点検（機器点検・総合点検：年2回）
- ③建物・消火用設備等の自主点検（年6回）

### 15. 固定資産・備品購入、補修工事計画

品目		金額	備考
ステーション用コードレス掃除機：1台		30,000円	
ゆうな 1・短	電動3モータベッド：5台	1,600,000円	老朽化による買い替え
	洗濯機：2台	180,000円	〃
	コードレス掃除機：1台	30,000円	〃
ゆうな 2・3	電動3モータベッド：5台	1,600,000円	老朽化による買い替え
	洗濯機：2台	180,000円	〃
	コードレス掃除機：1台	30,000円	〃
さくら 1・2	電動3モータベッド：5台	1,600,000円	老朽化による買い替え
	洗濯機：2台	180,000円	〃
	コードレス掃除機：1台	30,000円	〃
さくら 3・4	電動3モータベッド：5台	1,600,000円	老朽化による買い替え
	洗濯機：2台	180,000円	〃
	コードレス掃除機：1台	30,000円	〃
	キッチンボード：1台	820,000円	〃